Силабус навчальної дисципліни

«ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ІННОВАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ ТА АДМІНІСТРУВАННІ»

Спеціальність	*D4 Публічне управління та адміністрування*
Освітньо-професійна програма	*«Публічне управління та адміністрування в умовах кризового менеджменту і реформ»*
Освітній рівень	*другий (магістерський)*
Статус дисципліни	*обов'язкова*
Мова викладання	*українська*
Курс / семестр	*1 курс, 1-й семестр*
Кількість кредитів ЄКТС	*4*
Розподіл за видами занять та годинами навчання	*Лекції - 16 год.* *Практичні заняття - 32 год.* *Самостійна робота - 72 год.*
Форма підсумкового контролю	*Диференційований залік*
Викладач	*Нестеренко Катерина Сергіївна, викладач кафедри публічного управління та адміністрування*
Дні занять	*Лекції та практичні заняття: згідно з чинним розкладом занять*
Консультації	*згідно з графіком консультацій кафедри; очно або дистанційно; за попередньою домовленістю; індивідуально або в групі*

Мета навчальної дисципліни

формування у здобувачів другого (магістерського) рівня здатності обґрунтовувати, проєктувати та оцінювати цифрові рішення для публічного управління й адміністрування, застосовувати сучасні інформаційні системи та інноваційні технології для електронного урядування, прийняття управлінських рішень, кіберзахисту, кризової стійкості й реалізації ІТ-проєктів.

Передумови для навчання

Для успішного опанування освітньої компоненти здобувач має володіти базовими знаннями з публічного управління та адміністрування, цифровою грамотністю, навичками роботи з електронними інформаційними ресурсами, табличними й текстовими редакторами, розуміти основи роботи з даними та дотримуватися вимог інформаційної безпеки.

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Цифрова трансформація та архітектура систем

Тема 1. *Сутність та роль інформаційних технологій у публічному управлінні*

Тема 2. *Концепція електронного урядування*

Тема 3. *Цифрова трансформація та цифрова архітектура*

Тема 4. *Інформаційна безпека та кіберзахист*

Змістовий модуль 2. Інноваційні технології та кризовий менеджмент

Тема 5. *Великі дані, хмарні технології та штучний інтелект*

Тема 6. *Блокчейн та цифрові інструменти прозорості*

Тема 7. *Інновації в кризовому менеджменті та електронна демократія*

Тема 8. *Управління ІТ-проєктами та закупівлями*

Система оцінювання результатів навчання

Оцінювання здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль практичних занять і самостійної роботи становить 70 балів; модульні контрольні заходи - 30 балів. Контроль модуля 1 проводиться у формі тесту та аналітичного завдання, контроль модуля 2 - у формі презентації та захисту проєктної концепції. Диференційований залік виставляється за сумою накопичених балів. Мінімальна підсумкова оцінка для успішного завершення освітньої компоненти - 60 балів.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни
мультимедійне обладнання, персональний комп'ютер або мобільний пристрій з доступом до Інтернету, платформа Moodle, засоби відеоконференцій, офісні й презентаційні редактори, табличні процесори, засоби візуалізації даних, моделювання архітектури та управління проєктами, офіційні електронні реєстри й відкриті дані. *Сторінка курсу на платформі Moodle: РНПД, силабус, технологічна карта, конспект лекцій, практикум, методичні рекомендації до самостійної роботи та Інтернет-ресурси. https://kuait.eu/moodle/course/index.php?categoryid=39*
Політики навчальної дисципліни
Обов'язковими є дотримання академічної доброчесності, самостійне виконання оцінюваних робіт, коректне цитування джерел, захист персональних і службових даних. Генеративний штучний інтелект може використовуватися для створення чернетки, пошуку варіантів рішення або перевірки структури лише з обов'язковою верифікацією фактів, авторським доопрацюванням і декларуванням його використання. Під час контрольних заходів застосування ШІ та сторонньої допомоги допускається тільки з дозволу викладача.
Відповідність ОК 8 матрицям освітньо-професійної програми
Компетентності: ІК; ЗК5, ЗК6; СК3, СК5. Програмні результати навчання: ПРН4, ПРН5, ПРН8, ПРН11. *Теоретична підготовка здійснюється за конспектом лекцій; практична підготовка - за практикумом; самостійна та дистанційна робота - за методичними рекомендаціями Нестеренко К. С. Матеріали курсу розміщуються на платформі Moodle.*

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування
Протокол № 2/11.01 від "20" лютого 2026 р.

_____ Зав. кафедри Непомнящий О.М.

ПОГОДЖЕНО
Науково-методичною радою КУАІТ

Голова НМР _____ Грабовенко Н.В., д.н. з держ. упр., професор